

PROHLÁŠENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

podle čl. 13 a násl. Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) – dále jen „GDPR“

SPRÁVCE OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Správce osobních údajů je AUTO – B P K spol. s r. o. se sídlem na adrese Lipovská 94/15, 790 01 Jeseník, Správce je provozovatelem.

Kontaktní údaje na správce:

ID datové schránky: **qxupaft**

E-mail: vedeni@auto-bpk.cz

Správce bude zpracovávat tyto osobní údaje:

- jméno a příjmení
- název společnosti
- e-mail
- telefonní číslo
- adresa
- informace o vozidle (registrační číslo, značka, model, rok výroby)
- platební údaje

Dále může zpracovávat a předávat kopie / fotokopie/ fotky dokladů a zpráv související s provozem automobilu. (např. ŘP, OP, ORV).

Uvedené osobní údaje je nutné zpracovávat za účelem oprávněného zájmu (Realizování opravy, vyřešení pojistné události). Tyto údaje budou správcem zpracovávány po dobu 5 let.

Subjekt uděluje s výše uvedeným zpracováním svůj výslovný souhlas. Souhlas lze vzít kdykoli zpět, a to zasláním e-mailu na adresu vedeni@auto-bpk.cz

Zpracování osobních údajů je prováděno Správcem, osobní údaje však mohou pro Správce zpracovávat i tito zpracovatelé:

- a) Pojišťovny při zpracování pojistných událostí
- b) Poskytovatelé elektronických servisních knížek a servisních plánů
- c) Leasingové společnosti a půjčovny

Použití a sdílení osobních údajů

Z důvodů souvisejících s činností Správce může vzniknout potřeba kontaktovat Subjekt, a to za účelem:

- upozornění na blížící se konec platnosti STK
- připomenutí dohodnutého termínu návštěvy servisu
- další připomenutí za účelem zachování požadované kvality služeb
- doložení dalších požadovaných dokumentů pro pojišťovny za účelem vyřízení pojistné události

V takovém případě je stanovisko Subjektu k jednotlivým formám kontaktu ze strany Správce následující:

- telefonicky: subjekt souhlasí s kontaktem
- prostřednictvím SMS: subjekt souhlasí s kontaktem
- e-mailem: subjekt souhlasí s kontaktem
- poštou: subjekt souhlasí s kontaktem

Ochrana osobních údajů

Používáme vhodné technické a organizační opatření k ochraně vašich osobních údajů před neoprávněným přístupem, ztrátou, zneužitím nebo únikem. Naše opatření zahrnují, ale nejsou omezeny na:

- Šifrování a zabezpečení dat
- Přístupová omezení a kontrola přístupu
- Pravidelné audity a kontroly zabezpečení

PRÁVA SUBJEKTU ÚDAJŮ

Při zpracování osobních údajů má každý subjekt osobních údajů následující práva týkající se ochrany svých osobních údajů podle čl. 12 a násl. GDPR:

- Právo na transparentní informace a náležitá sdělení (čl. 12 GDPR);
- právo požadovat přístup ke svým osobním údajům (čl. 13 GDPR);
- právo na opravu osobních údajů (čl. 16 GDPR);
- právo na omezení zpracování (čl. 18) GDPR:
 - obsahem práva je povinnost správce osobní údaje, u nichž bylo zpracování omezeno, označit a po dobu trvání omezení je nesmí nadále zpracovávat s výjimkou jejich uložení;
- právo na výmaz osobních údajů (čl. 17 GDPR):
 - právo na výmaz osobních údajů se vztahuje jen na osobní údaje, které jsou zpracovávány k jiným účelům, než je poskytování zdravotních služeb. Údaje, které o Vás vedeme za účelem poskytování zdravotních služeb (např. ve zdravotnické dokumentaci), nelze vymazat;
- právo na přenositelnost údajů (čl. 20 GDPR):

- můžete žádat, abychom Vám Vaše osobní údaje poskytli za účelem jejich předání jinému správci osobních údajů, nebo abychom je sami předali jinému správci osobních údajů. Toto právo však máte pouze ohledně těch údajů, které zpracováváme automatizovaně na základě Vašeho souhlasu nebo smlouvy s Vámi. Údaje, které o Vás vedeme za účelem poskytování zdravotních služeb (např. ve zdravotnické dokumentaci), však smíme poskytnout jen Vám a za zákonných podmínek též jinému poskytovateli zdravotních služeb nebo orgánu veřejné moci.
- Právo vznést námitku proti zpracování (čl. 21 GDPR):
 - v případě, že Vaše osobní údaje zpracováváme pro účely oprávněných zájmů našich nebo někoho dalšího (právní základy zpracování jsou uvedeny v bodu III), máte kdykoliv právo vznést proti takovému zpracování námitku. Námitku můžete vznést na naší adrese uvedené v bodu I. Pokud takovou námitku vznesete, budeme oprávněni v takovém zpracování pokračovat jen tehdy, pokud prokážeme závažné oprávněné důvody pro zpracování, které převažují nad Vašimi zájmy nebo právy a svobodami, a dále tehdy, pokud půjde o zpracování nezbytné pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.
- právo podat stížnost u dozorového úřadu, a to v případě, že se domníváte, že zpracováním osobních údajů dochází k porušení právních předpisů o ochraně osobních údajů. Stížnost můžete podat u dozorového úřadu, kterým je Úřad na ochranu osobních údajů, sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, www.uouu.cz.

POVINNÉ ZPRACOVÁNÍ A POVINNOST POSKYTNOUT OSOBNÍ ÚDAJE

Zpracování osobních údajů zákazníků (detailně viz výše) je smluvním požadavkem. Neposkytnutí osobních údajů může znamenat, že Vám nebudeme moci řádně poskytovat služby.

Zpracování osobních údajů zaměstnanců pro účely plnění pracovněprávních povinností je zákonným požadavkem. Neposkytnutí osobních údajů může znamenat, že Správce nebude moci plnit své závazky z pracovní smlouvy a dále plnit své povinnosti zaměstnavatele.